



PEMERINTAH KOTA TANGERANG

DINAS KESEHATAN

Jl. Daan Mogot No. 69 Telp. 5523676 Tangerang

SURAT PERINTAH

Nomor : 800/2218-Sekret/II/2020

Nama : dr.Hj.Liza Puspadewi,M.Kes
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kota Tangerang

MEMERINTAHKAN

Kepada :

NO	NAMA	NIP	PANGKAT/ GOLONGAN	JABATAN
1	2	3	4	5
1	dr.Hj.Liza Puspadewi,M.Kes	19610713 198911 2 001	Pembina Utama Muda/IV.c	Ketua
2	dr. Dini Anggraeni,MM	19770501 200501 2 010	Pembina / IV.a	Wakil Ketua
3	Fera Dewiyani, SKM, M.AB	19780922 200312 2 004	Penata Tk.I / III.d	Sekretaris
4	drg.Televisianingsih Dwi K,MKM	19630507 199203 2 002	Pembina / IV.a	Anggota
5	drg. Sari Nur Arofah	19771120 200501 2 000	Pembina / IV.a	Anggota
6	dr.Hj.Indri Bevy	19650120 199101 2 002	Pembina Tk.I / IV.b	Anggota
7	dr. Sudarto,MT	19760526 200501 1 006	Pembina / IV.a	Anggota
8	Sisca Rusmawati,S,SiT	19810617 200604 2 013	Penata Muda Tk. I /III.b	Anggota
9	Yuni Pradilla Fitri,SP	19840627 200901 2 005	Penata/III.c	Anggota
10	Ns Lisa Felina,S.Kep.M.Epid	19850209 2010012018	Penata/III.c	Anggota
11	dr. Hj. Wuri Harnaning, MM	19770919 201001 2 007	Penata Tk. I/ III.d	Anggota
12	Siti Rochmah,SKM	19781127 200604 2 006	Penata Muda Tk. I /III.b	Anggota
13	Yenny D. Rakhmawati,S.Gz	19830529 200604 2 011	Penata Muda Tk. I /III.b	Anggota
14	Yuli Yuliani,AMK	19820702 200501 2 011	Penata Muda Tk. I /III.b	Anggota
15	Farida Helmy,AMK	19780218 200604 2 006	Pengatur Tk.I/ II.d	Anggota
16	Ridwan Haerullah,S.Kom	19810606 201503 1 002	Penata Muda Tk. I /III.b	Anggota
17	Lulu Yulyani	19840721 201101 2 001	Penata Muda / III.a	Anggota
18	Tresna Sri Wahyuni	19850925 201101 2 002	Pengatur Tk.I/ II.d	Anggota

Untuk : Menjadi Tim Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020. Tim ini mempunyai tugas-tugas sebagai berikut :

1. Ketua

- Memberikan arahan secara umum kepada sekretaris dan anggota tentang tugas dan tanggung jawab masing – masing.
- Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap keseluruhan proses pelaksanaan Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.
- Melaksanakan tugas pengawasan terhadap kinerja Tim.

- d. Memberikan masukan dan bertanggung jawab terhadap muatan / substansi Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.
- e. Menyusun outline / kerangka dasar pelaksanaan kegiatan Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.
- f. Mengevaluasi Kinerja Tim Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020 2020.
- g. Memimpin rapat – rapat Tim Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.
- h. Mengevaluasi kinerja Tim Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.

2. Wakil Ketua

Membantu Ketua dalam memberikan arahan serta mengkoordinasikan seluruh capaian dan tahapan kegiatan dalam rangka Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.

3. Sekretaris

- a. Mengkoordinir dan memantau anggota Tim.
- b. Bertanggung jawab terhadap kerjasama Tim.
- c. Membantu dalam penyusunan kerangka dasar/outline pelaksanaan Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.
- d. Melaporkan capaian SPM Kesehatan Kota Tangerang setiap triwulanan Ketua Tim.
- e. Memberikan masukan dan bertanggung jawab terhadap muatan / substansi Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020 kepada Ketua Tim.

4. Anggota

- a. Bertanggung jawab terhadap perumusan sasaran SPM Kesehatan Tahun 2020.
- b. Melaporkan capaian SPM Kesehatan setiap triwulanan kepada Sekretaris dan Bagian Pemerintahan Kota Tangerang.
- c. Memberikan masukan dan bertanggung jawab terhadap muatan / substansi Penyusunan SPM Kesehatan Tahun 2020.

Demikian Surat Perintah ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab serta dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tangerang
Pada Tanggal : 08 Januari 2020

**KEPALA DINAS KESEHATAN
KOTA TANGERANG**



dr. Hj. Liza Puspadewi, M.Kes.
Pembina Utama Muda/ IV C
NIP. 19610713 198911 2 001